

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN 74/14) Skupština udruge Građanska inicijativa «Ruke za bolju Makarsku» (u daljnjem tekstu: udruga) na sjednici održanoj dana 11. veljače 2015. donijela je

STATUT GRADANSKE INICIJATIVE „RUKE ZA BOLJU MAKARSKU“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o: nazivu; sjedištu; zastupanju; izgledu pečata udruge; području djelovanja skladno ciljevima; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva; pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica; izboru; opozivu; ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge; načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udrugu

Članak 2.

Puni naziv Udruge glasi: Građanska inicijativa «Ruke za bolju Makarsku»
Skraćeni naziv Udruge glasi: „Ruke“

Sjedište udruge je na adresi Ivana Gundulića 1. Makarska.

Udrugu zastupaju predsjednik i tajnik udruge.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.
Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm, na kojem je stiliziran AMBLEM udruge, lik ruku koje zajedno tvore mrežu, uz čiji obod je ispisan velikim slovima naziv udruge.

II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 5.

Područje djelovanja udruge, sukladno ciljevima su **demokratska politička kultura i ljudska prava.**

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja:

- aktivnog uključivanja građana u život zajednice i pružanje potpore civilnim inicijativama;
- građanskih sloboda i prava građana;
- vrijednosti građanskog društva;
- nadgledanja i korekture rada jedinica lokalne i regionalne samouprave;
- nezavisnog slobodnog medijskog prostora s pravom na dobivanje objektivne informacije;

- cjeloživotnog učenja i izvaninstitucionalnog obrazovanja;
- pružanja podrške mladima;
- organiziranog informiranja mladih;
- aktivnog sudjelovanja mladih u društvu;
- osmišljavanja lokalnih i nacionalnih politika prema mladima;
- socijalnog partnerstva i međusektorskog dijaloga;
- inovativnih pristupa u rješavanju problema u području javnih politika.

Članak 6.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanog člankom 5. udruga obavlja sljedeće djelatnosti:

- poticanje suradnje, međusobne pomoći i povezivanja civilnih udruga;
- izvještavanje javnosti o problemima organizacija civilnog društva u cilju olakšanja njihovog rada i razvoja;
- poticanje aktivne uključenosti građana u društveno korisnim akcijama;
- organizacija konferencija, seminara, radionica, treninga, javnih rasprava, tribina, manifestacija, studijskih putovanja i drugih događaja;
- prikupljanje i analiza informacija važnih za razvoj javnih politika i civilnog društva;
- prikupljanje i analiza informacija o projektima, inicijativama, skupovima i konferencijama važnim za razvoj javne politike i civilnog društva;
- razvijanje partnerstva sa sličnim organizacijama, te uglednim pojedincima u zemlji i inozemstvu;
- zagovaranje značajnije uloge organizacija civilnog društva u javnim politikama;
- osnaživanje uloge organizacija civilnog društva i lokalnih vlasti u procesima decentralizacije, a posebno programa javne politike;
- provođenje akcijski usmjerenih istraživanja o problemima javne politike i civilnoga društva;
- informiranje mladih o obrazovnim programima, edukacijama, zabavnim sadržajima, pravima mladih te sadržajima za kvalitetno provođenje slobodnog vremena putem izdavanja brošura i publikacija te direktnog kontakta s korisnicima;
- organiziranje predavanja, seminara, radionica, konferencija, tribina i drugih skupova s ciljem informiranja i educiranja mladih i o mladima;
- organiziranje kulturnih manifestacija mladih i za mlade (koncerti, izložbe, predstave);
- sudjelovanje u utvrđivanju politike prema mladima, na državnoj i lokalnoj razini;
- utjecanje na javno mnijenje;
- obavljanje i drugih sličnih poslova u skladu sa zakonom koji doprinose ostvarenju ciljeva udruge.

Članak 7.

U svrhu ostvarivanja ciljeva propisanih člankom 5. i 6. udruga ima posebne radne odbore za:

1. ANALIZU I ISTRAŽIVANJE JAVNIH POLITIKA
2. PROVOĐENJE PROGRAMA EDUKACIJE
3. PRAĆENJE PROJEKTNIH NATJEČAJA
4. PROMICANJE JAVNOSTI RADA UDRUGE
5. MEĐUSEKTORSKU SURADNJU I SAVJETODAVNI RAD

Članak 8.

Rad udruge je javan. Dokumentacija udruge je dostupna svim članovima. Javnost udruge prema vani očituje se:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu udruge i značajnim događajima;
- pisanim izvješćima;
- web-stranicama;

- javnim priopćavanjem, konferencijama za novinare i sl.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Sjednice tijela udruge su javne osim u izuzetnim slučajevima radi zaštite interesa maloljetnih članova i kada je to radi posebne zaštite maloljetnika propisano zakonom i drugim propisima te kad je u pitanju poslovna tajna.

III. ČLANOVI UDRUGE

Članak 9.

Članom udruge mogu postati poslovno sposobne fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik a za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz stavka 4. članka 9. Statuta koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 10.

Osoba ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Upravnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Uvjet za članstvo je popunjena prijavnica s pripadajućim formularom u obliku aplikacije, na temelju kojeg Upravni odbor odobrava učlanjenje u Udrugu.

S potencijalnim članom Udruge članovi Upravnog odbora mogu po potrebi obaviti i dodatni intervju.

Popunjavanja pripadajućeg formulara u obliku aplikacije izuzeti su jedino oni članovi koji su nazočili Osnivačkoj skupštini

Članak 11.

Po završetku upisnog postupka, redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge te poštivanje odredbi njezinog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Odluku o prijemu donosi Upravni odbor, a članom se postaje upisom u popis članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- o osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja udruzi,
- datumu prestanka članstva u udruzi, te
- druge podatke.

Članak 12.

Prava i obveze članova su:

- bavljenje aktivnostima udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda udruge,
- plaćanje članarine,
- davanje prijedloga i mišljenja na rad tijela udruge,
- nadziranje rada udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza,
- poštivanje odredbi Statuta i odluka tijela udruge.

Članak 13.

Članstvo prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- isključenjem
- neplaćanjem članarine,
- smrću.

Član udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu udruzi i njenom članstvu ili zbog neplaćanja članarine za tekuću godinu.

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu i u slučaju smrti.

Odluka o isključenju člana iz udruge donosi Upravni odbor, na prijedlog Nadzornog odbora. Isključeni član ima pravo u roku od 15 (petnaest) dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 (trideset) dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 14.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik
- Likvidator

Članak 15.

- SKUPŠTINA

Skupština je najviše tijelo upravljanja udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi udruge ili njihovi predstavnici izabrani na način propisan Statutom udruge. Predstavnik pravne osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Maloljetne osobe članovi udruge s navršenih 14 godine života mogu odlučivati na Skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika i skrbnika.

Članak 16.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda

jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 (četiri) godine.

Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Upravni odbor udruge na vlastitu inicijativu.

U odluci o sazivanju Skupštine Upravni odbor utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Upravni odbor je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, predsjednik ili Nadzorni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od petnaest (15) dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvati će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici Skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata, ostavke ili smrti predsjednika udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati Upravni ili Nadzorni odbor, dok sjednicu Upravnog odbora može sazvati dopredsjednik ili najstariji član Upravnog odbora.

Članak 17.

Skupštini predsjedava Predsjednik udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi udruge.

Članak 18.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

Članak 19.

Skupština obavlja sljedeće poslove:

- usvaja Statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela udruge,
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o promjeni sjedišta udruge,
- odlučuje o promjeni pečata udruge,
- donosi odluku o visini članarine za tekuću godinu,
- odlučuje o rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 20.

• UPRAVNI ODBOR

Upravni odbor je izvršno tijelo udruge i najviše tijelo upravljanja između dva zasjedanja Skupštine. Upravni odbor čini pet članova koje bira Skupština, u formi predsjednika, dopredsjednika, tajnika i dva redovita člana.

Mandat članova upravnog odbora traje 4 (četiri) godine uz mogućnost da članovi budu ponovno birani. Upravni odbor punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova Upravnog odbora. Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova. Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje jednom mjesečno

Predsjednik i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine,
- podnesu ostavku,
- naruše ugled udruge.

Skupština razrješava cijeli Upravni odbor, te bira novi s punim mandatom.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

U slučaju prestanka dužnosti predsjednika, do izbora novog zamjenjuje ga najstariji član Upravnog odbora.

Članak 21.

Upravni odbor obavlja sljedeće zadatke

1. priprema nacrt Statuta i drugih akata,
2. saziva zasjedanje Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja,
3. ako se Skupština ne može pravodobno sastati, privremeno utvrđuje financijski plan i godišnji obračun, koje podnosi na odobrenje Skupštini na prvom narednom zasjedanju,
4. osigurava provođenje akata i politike koje je utvrdila Skupština,
5. imenuje osobe za potpisivanje transakcija po računima kod bankarskih, financijskih i drugih organizacija
6. odlučuje o poslovnom subjektu kod koje će udruga imati otvoren žiro-račun
7. odlučuje o zaključivanju pravnih poslova u ime udruge,
8. predsjednik Upravnog odbora ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom udruge,
9. odlučuje o promjeni adrese sjedišta udruge,
10. odlučuje o osnivanju Odbora te imenuje i razrješuje njihove članove,
11. usklađuje rad Odbora i članova unutar udruge,
12. daje suglasnost na pristupanje novih redovitih i počasnih članova udruge,
13. odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva,
14. donosi odluku o vrsti priznanja za zaslužne članove,
15. organizira i usklađuje suradnju s drugim organizacijama,
16. donosi prijedloge za dodjela javnih priznanja udruge te njihov sadržaj,
17. daje prijedlog Skupštini o udruživanju udruge u druge organizacije i saveze, te imenuje i razrješuje predstavnike udruge u tijelima drugih organizacija,
18. obavlja i druge poslove sukladno Statutu.

Članak 22.

- **NADZORNI ODBOR**

Nadzorni odbor je tijelo kontrole rada udruge. Nadzorni odbor ima tri člana koji između sebe biraju predsjednika, koje bira Skupština iz redova članova Skupštine na vrijeme od 4 (četiri) godine. Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova.

Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti ujedno i članovi drugih tijela upravljanja udruge.

Nadzorni odbor radi na sjednicama koje najmanje jedanput mjesečno saziva njegov predsjednik, a odluke donosi većinom glasova.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbom članka 27. ovog Statuta.

Članak 23.

Nadzorni odbor ima zadatke i obavlja poslove:

1. ocjenjuje izvršenje odredaba Statuta i drugih općih akata udruge,
2. nadzire zakonitost financijskog i materijalnog poslovanja i raspolaganja sredstvima udruge,
3. prati i analizira ostvarenje financijskog plana udruge,
4. ocjenjuje i nadzire rad tijela udruge, a za svoj rad odgovara Skupštini
5. donosi prijedloge o razrješenju dužnosti člana koji postupa protivno Statutu i drugim aktima udruge
6. obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština udruge
7. podnosi Skupštini izvještaj o svom radu.

Nadzorni odbor ima pravo i obvezu o uočenim pojavama i svom mišljenju izvijestiti Skupštinu i Upravni odbor. Tijelo kojem je izvješće upućeno obvezno ga je razmotriti, utvrditi svoje stajalište i poduzeti mjere na koje je ovlašteno, radi uklanjanja uočenih nedostataka, odnosno predložiti poduzimanje takvih mjera.

O svom djelovanju i rezultatima nadzora Nadzorni odbor pismeno izvještava Skupštinu prema potrebi, na zahtjev Skupštine ili Upravnog odbora, a najmanje jednom godišnje.

Članak 24.

- **PREDSJEDNIK**

Udruga ima predsjednika.

Predsjednik:

1. zastupa i predstavlja udruhu, te potpisuje dokumente njegovog materijalnog i financijskog poslovanja,
2. saziva sjednice Skupštine udruge na prijedlog Upravnog odbora i predsjedava radom Skupštine,
3. predsjedava sjednicama i rukovodi radom Upravnog odbora,
4. zajedno s članovima Upravnog odbora utvrđuje prijedloge rada i izmjene Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i usvajanje,
5. brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine i Upravnog odbora,
6. podnosi prijedlog godišnjeg financijskog izvješća skupštini,
7. dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom Uredu državne uprave,
8. brine se o upoznavanju javnosti s radom udruge (Skupštine i Upravnog odbora),
9. obavlja i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština

Članak 25.

Predsjednik je ujedno i predsjednik Upravnog odbora, organizira i rukovodi poslovanjem udruge, te za svoj rad odgovara Skupštini.

Mandat predsjednika traje 4 (četiri) godine i može biti ponovno biran.

Predsjednik podnosi Skupštini udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik ili tajnik udruge. Mandat dopredsjednika traje 4 (četiri) godine.

Članak 26.

• TAJNIK

Tajnika udruge bira i imenuje Skupština između članova udruge na mandat od 4 (četiri) godine i može biti ponovno biran.

Tajnik udruge:

1. priprema sjednice udruge prema materijalima Upravnog odbora,
2. brine o izvršavanju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
3. obavlja stručne i tehničke poslove za potrebe tijela Udruge,
4. predstavlja i zastupa Udrugu, te potpisuje dokumente njegovog materijalnog i financijskog poslovanja,
5. priprema prijedloge financijskih i drugih dokumenata,
6. vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
7. obavlja i druge poslove što mu ih povjere Skupština i Upravni odbor.

Svoju dužnost tajnik obavlja volonterski, no može obavljati i profesionalno ako se za to ukažu prijeke potrebe, no takvu odluku može donijeti samo Skupština Udruge.

Za svoje djelovanje tajnik je odgovoran Upravnom odboru.

Članak 27.

Predsjednik, dopredsjednik i tajnik, kao i svaki drugi član na bilo kojoj odgovornoj i upravljačkoj funkciji udruge može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- ako ne postupa u skladu s odlukama Skupštine,
- ako djeluje protivno Statutu, a prema članku 11. Statuta
- ako djeluje protivno pozitivnim zakonskim normama

Odluku o prijevremenom razrješenju donosi Skupština, a na prijedlog Upravnog ili Nadzornog odbora.

Članak 28.

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanje neovisno o području svog djelovanja.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike u skladu sa Statutom. Međusobna prava i obveze ustrojstvenih oblika uređuju se statutom.

Ustrojstveni oblici mogu imati svojstvo pravne osobe, na temelju odluke Skupštine udruge za svaki pojedini ustrojstveni oblik.

Članak 29.

• LIKVIDATOR

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština. Likvidator je redoviti član udruge. Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad.

Likvidator udruge zastupa udruhu u postupku likvidacije, te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.

V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 30.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

1. odluka Skupštine o prestanku udruge,
2. pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem,
3. protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a da ona nije održana,
4. pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge,
5. pokretanje stečajnog postupka,
6. na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

U slučaju iz stavka 1. točke 1. i 5. ovog članka, likvidator je dužan nadležnom uredu podnijeti zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge uz Registar udruga u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja odluke o prestanku udruge, odnosno pokretanju stečajnog postupka.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine udruge.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilozi i darovi,
- financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave, te fondova
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

Članak 32.

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora, najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost. Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 33.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOPA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 34.

Spor /sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat i način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u Registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 35.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 36.

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge. Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu. Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XI. NADZOR

Članak 37.

Članovi udruge sami nadziru rad udruge. Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila Statuti ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 (trideset) dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu se ne postupi i nepravilnosti se ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

XII. STATUSNE PROMJENE

Članak 38.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština sukladno članku 19. ovog Statuta.
Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 39.

Statut udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština udruge.

Tumačenje drugih akata udruge daje Predsjednik udruge.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom ovjere od strane nadležnog tijela državne uprave.

U Makarskoj, 11. veljače 2015. godine

PREDSJEDNIK UDRUGE

Petar Kelvišer

